

Základní škola Šumperk, Dr. E. Beneše 1  
se sídlem Dr. E. Beneše 1, 787 01, Šumperk

# ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY

## část: 18. ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PLÁN – ŠKOLNÍ KLUB

Č. j.:	ZS1SPK – 518/2024
Vypracoval:	Mgr. Jakub Dolníček, ředitel školy
Spisový znak	1. 4
Skartační znak	S 5
Schválil:	Mgr. Jakub Dolníček, ředitel školy
Pedagogická rada projednala dne:	21. 1. 2025
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	15. 11. 2024
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

### 1. Identifikační údaje

Adresa: Školní klub při Základní škole Dr. E. Beneše 1, Šumperk  
Dr. E. Beneše 1, Šumperk, 787

Ředitel školy: Mgr. Jakub Dolníček

Kontakt: Telefonní číslo: 583 213 011

E-mail: skola@1zsspk.cz

Web: www.1zsspk.cz

Zřizovatel: Město Šumperk

### 2. Obecná charakteristika

Hlavním posláním školního klubu je zabezpečení zájmové činnosti, odpočinku a relaxace žáků. Klub organizuje zájmové vzdělávání nejen pro účastníky přihlášené k pravidelné docházce, ale umožňuje především žákům rozvíjet své zájmy v zájmových útvarech (kroužcích).

Školní klub není pokračováním školního vyučování, má svá specifika, která se odlišují od školního vyučování, ale náplň činnosti v zájmových kroužcích navazuje na Školní vzdělávací program školy.

Cílem vzdělávacího programu školního klubu je připravit žáka pro život v současné společnosti a prostřednictvím volnočasových aktivit ve školním klubu ho vybavit potřebnými vědomostmi, dovednostmi a postoji.

### **3. Podmínky přijímání žáků, průběhu a ukončování vzdělávání**

#### 3.1 Podmínky přijímání žáků

- O přijetí do školního klubu rozhoduje ředitel školy na základě písemné přihlášky
- Do školního klubu jsou přednostně přijímáni žáci II. Stupně školy. Mohou být přijati také žáci I. stupně školy
- Celkový počet žáků přihlášených do školního klubu není omezen. Zájmový útvar školního klubu bude otevřen v případě, že se do něj přihlásí zpravidla alespoň 5 účastníků.

#### 3.2 Podmínky ukončení vzdělávání žáků

- Zákonní zástupci žáka mohou odhlásit žáka ze vzdělávání kdykoliv v průběhu školního roku. Odhlášení žáka ze školního klubu podají rodiče písemně.
- Vyloučení žáka ze školního klubu je krajním řešením při porušování kázně, pořádku a při ohrožování zdraví a bezpečnosti ostatních žáků. Vždy je projednáno se zákonnými zástupci žáka a rozhodnutí se sděluje písemnou formou.

#### 3.3 Úplata za vzdělávání ve školním klubu

- Vzdělávání ve školním klubu je poskytováno za úplatu. Výši úplaty stanovuje zřizovatel školy
- Úplata je splatná ve dvou splátkách do 15. listopadu a 15. února.
- Zákonný zástupce žáka může za podmínek, které stanoví vyhláška č. 74/2005 o zájmovém vzdělávání v platném znění, požádat o snížení nebo prominutí úplaty za vzdělávání ve školním klubu.

#### 3.4 Délka vzdělávání ve školním klubu

- Provoz školního klubu pro žáky přihlášené k činnosti zájmového útvaru je zajištěn v době dle rozvrhu.

### **4. Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných**

Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami je podle stupně a charakteru jejich znevýhodnění či nadání při zájmovém vzdělávání věnována průběžná zvláštní pozornost a snaha o plnění doporučení školského poradenského zařízení. U žáků s potřebou dopomoci v podobě personálního opatření je zajištěna pozice asistenta pedagoga i při zájmovém vzdělávání.

### **5. Popis materiálních, personálních a ekonomických podmínek**

#### 5.1 Materiální podmínky

Školní klub využívání pro činnost svých zájmových útvarů učebny a ostatní prostory školy. K pohybovým aktivitám využívá tělocvičnu nebo školní hřiště. Ke své činnosti také využívá učební pomůcky ze sbírek školy.

## 5.2 Personální podmínky

Vzdělávání ve školním klubu zajišťují kvalifikovaní pedagogové. O pořádek a čistotu se v prostorách školního klubu stará uklízečka. Bezpečnost, opravy a údržbu zajišťuje školník.

## 5.3 Ekonomické podmínky

Provoz školního klubu je financován z příspěvku zřizovatele a úplaty za zájmové vzdělávání. Získané finanční prostředky jsou průběžně využívány k obnově a zlepšování materiálních podmínek vzdělávání.

## 6. Popis podmínek bezpečnosti práce a ochrany zdraví

- Podmínky bezpečnosti práce a ochrany zdraví stanovuje Vnitřní řád školního klubu a jsou v souladu s nejnovější legislativou. Žáci přihlášení do školního klubu jsou seznámeni s vnitřním řádem a poučeni o bezpečnosti a ochraně zdraví vždy na začátku školního roku a záznam o poučení je uveden v třídních knihách jednotlivých zájmových útvarů.
- Maximální počet účastníků na 1 pedagogického pracovníka je 30.

## 7. Organizace vzdělávání

Vzdělávání ve školním klubu je organizováno v zájmových útvarech, které se uskutečňují v ranních a odpoledních hodinách a předcházejí nebo navazují tak na školní vyučování. Jednorázové akce mohou být organizovány také o víkendech.

## 8. Charakteristika vzdělávacího programu školního klubu

### 8.1 Cíle vzdělávání

Cíle vzdělávání ve školním klubu navazují na cíle stanovené Školním vzdělávacím programem školy.

Mezi základní cíle vzdělávání řadíme:

- rozvoj osobnosti žáka a jeho kompetencí
- napomáhat k získávání všeobecného vzdělávání
- získání a uplatňování znalostí o životním prostředí a jeho ochraně vycházející ze zásad trvale udržitelného rozvoje a o bezpečnosti a ochraně zdraví
- respektování a rozvíjení individuálních potřeb, možností a zájmů každého žáka
- vedení žáků k všestranné a otevřené komunikaci
- rozvíjet u žáků schopnost spolupracovat a respektovat práci a úspěchy vlastní i druhých
- vytvářet u žáků potřebu projevit pozitivní city a chování, jednání a prožívání životních situací (rozvíjet vnímavost a citlivé vztahy k lidem, prostředí i k přírodě)
- učit žáky aktivně rozvíjet a chránit fyzické, duševní a sociální zdraví a být za ně zodpovědný
- vést žáky k toleranci a ohleduplnosti k jiným lidem, jejich kulturám a duchovním hodnotám

- připravit žáky k tomu, aby se projevovali jako svobodné a zodpovědné osobnosti, uplatňovali svá práva a naplňovali své povinnosti
- pomáhat žákům poznávat a rozvíjet vlastní schopnosti v souladu s reálnými možnostmi a uplatňovat je spolu s osvojenými vědomostmi při rozhodování o vlastní životní a profesní orientaci

## 8.2 Formy výchovného vzdělávání

Formy chápeme jako uspořádání a organizaci činnosti pedagoga i žáků při výchovněvzdělávacích činnostech školního klubu. Každá z organizačních forem vytváří vztah mezi žákem, pedagogem, obsahem a prostředky výchovného vzdělávání.

Ve školním klubu využíváme tyto formy výchovně-vzdělávací práce:

- individuální
- hromadná
- individualizovaná
- skupinová
- diferencovaná

## 8.3 Metody výchovného vzdělávání

Metody výchovně vzdělávacího působení můžeme charakterizovat jako cesty k dosažení výchovně vzdělávacích cílů. Ve školním klubu využíváme tyto metody:

- slovní (monologické, dialogické, práce s knihou)
- názorné – demonstrační (pozorování, předvádění, obrázky, projekce)
- praktické (pohybové a pracovní dovednosti, laboratorní činnosti, grafické a výtvarné činnosti, pracovní činnosti)

## 8.4 Principy výchovného vzdělávání

- dobrovolnost – všechny činnosti by měly být pro žáky atraktivní, měly by využívat jiné postupy a náměty než ty, které znají ze školy.
- šance na úspěch – činnosti volit tak, aby v nich mohly být přiměřeně úspěšné všechny děti.
- emocionální prožitek – všechny činnosti by měly přinášet žákům kladné emoce a to nejen z činnosti samé a následného ocenění – pochvaly, ale také radost z objevování či překonávání překážek.
- seberealizace – činnosti, jejímž produktem je radost, žák nachází a objevuje sám sebe, zvláště je-li kladně ohodnocen a prostřednictvím činnosti v oddělení si vytváří žádoucí sociální kontakty.

## 8.5 Rozvoj kompetencí

- Kompetence k učení – žák se učí s chutí, započatou práci dokončí, umí zhodnotit své výkony, hledá odpovědi, všímá si souvislostí a získává vědomosti.
- Kompetence k řešení problémů – všímá si dění i problémů a ty mu jsou motivací k řešení dalších problémů a situací. Započaté činnosti dokončuje.

- Komunikativní kompetence – žák ovládá řeč, vyjadřuje vhodně formulovanými větami myšlenky, sdělení, otázky, odpovědi, komunikuje bez ostychu s vrstevníky, dospělými a dokáže vyjadřovat své pocity řečí, gestem i dalšími prostředky. Komunikace je kultivovaná.
- Sociální a interpersonální kompetence – žák samostatně rozhoduje o svých činnostech a uvědomuje si, že za ně odpovídá a nese důsledky, projevuje citlivost a ohleduplnost, rozpozná vhodné, nevhodné chování, vnímá nespravedlnost, agresivitu, šikanu a dovede se jim bránit. Ve skupině spolupracuje, dokáže se podřídit a prosadit – přijmout kompromis. Je schopen respektovat jiné. Je tolerantní k odlišnostem mezi lidmi.
- Činnosti a občanská komunikace – učí se plánovat, organizovat, řídit a hodnotit, odhaduje rizika svých nápadů, k úkolům a povinnostem přistupuje zodpovědně. S ohledem na své zdraví i druhých, se chová zodpovědně s ohledem na zdraví a bezpečné prostředí.
- Kompetence k trávení volného času – orientuje se v možnostech smysluplného trávení volného času, umí si vybrat zájmové činnosti dle vlastních dispozic, rozvíjí své zájmy v organizovaných skupinách, individuálních činnostech, umí říci „NE“ nevhodným nabídkám na využití volného času.

### 8.6 Výchovně vzdělávací činnosti při výchově mimo vyučování (VMV)

- Zájmové činnosti – rozvíjení osobnosti žáka, umožňují žákům seberealizaci i kompenzaci možných školních neúspěchů i další rozvoj pohybových dovedností a poznání. Jde o řízenou kolektivní a individuální činnost, organizovanou nebo spontánní aktivitu. Činnost může být organizována pro vybrané žáky v zájmovém útvaru, který vede vychovatel či jiný pedagog. Školní klub dále organizuje pro žáky akce mimo svou stálou činnost jako např. výlety, exkurze, sportovní a kulturní akce apod.

### 8.7 Základní nabídka zájmových útvarů školního klubu

Základní nabídka zájmových útvarů školního klubu vymezuje základní strukturu činností nabízených v zájmových útvarech. Nabídka zájmových útvarů se může měnit každý školní rok podle preferencí žáků a pedagogického zajištění činnosti klubu.

1. sportovní aktivity – zájmové útvary zaměřené na pohybové činnosti žáků.
2. výtvarné aktivity – zájmové aktivity zaměřené na rozvoj výtvarných dovedností žáků.
3. jazykové vzdělávání – zájmové aktivity zaměřené na rozvoj jazykových dovedností žáků.
4. výukové aktivity – zájmové aktivity zaměřené na posílení vzdělávání ve vybraných oborech formou seminářů, cvičení nebo doučování. Zájmové útvary tohoto typu mohou být zaměřeny na přípravu na přijímací zkoušky na střední školu.

## **9. Hodnocení vzdělávání**

### 9.1 Kontrola plnění práce

- měsíční porady s vedením školy
- hospitační činnost vedení školy

### 9.2 Hodnocení žáků

V hodnocení žáků je oceňován postup a snaha s ohledem na jejich možnosti. Je kladné taktní, nesrážející sebevědomí dítěte, je zde vyslovena víra v další zlepšení, pobídka ke zvýšení úsilí, nabídka dalších možných postupů.

Mgr. Jakub Dolníček  
ředitel školy